**(*Bagi Pemegang Saham Badan Hukum*)**

**SURAT KUASA UNTUK MENGHADIRI**

**RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN (“RUPST”)**

**PT. UNILEVER INDONESIA Tbk (“PERSEROAN”)**

**TANGGAL 24 JULI 2020**

Yang bertandatangan di bawah ini:

Nama Pemegang Saham : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kedudukan Badan Hukum : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Alamat : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

selaku pemegang/pemilik \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ saham dalam Perseroan (selanjutnya disebut “**Pemberi Kuasa**”) yang dalam hal ini diwakili oleh:

1. Nama : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Alamat : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Jabatan : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

KTP : Nomor

Dikeluarkan oleh

tanggal pengeluaran

(fotokopi KTP yang masih berlaku terlampir)

2. Nama : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Alamat : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Jabatan : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

KTP : Nomor

Dikeluarkan oleh

tanggal pengeluaran

(fotokopi KTP yang masih berlaku terlampir)

dengan ini memberikan kuasa kepada:

1. Nama : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Alamat : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

KTP : Nomor

Dikeluarkan oleh

tanggal pengeluaran

(fotokopi KTP yang masih berlaku terlampir)

dan/atau

2. Nama : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Alamat : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Jabatan : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

KTP : Nomor

Dikeluarkan oleh

tanggal pengeluaran

(fotokopi KTP yang masih berlaku terlampir)

(baik bersama-sama maupun masing-masing selanjutnya disebut ”**Penerima Kuasa**”),

**K H U S U S**

untuk mewakili dan bertindak untuk dan atas nama Pemberi Kuasa, guna menghadiri Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (“**RUPST**”) yang akan diselenggarakan di Kantor Pusat Perseroan, Grha Unilever, Green Office Park Kav 3, Jalan BSD Boulevard Barat, BSD City, Tangerang pada tanggal 24 Juli 2020 atau pemindahan dan/atau penundaannya, ikut membicarakan hal-hal yang dibicarakan dalam RUPST, mengeluarkan suara dan ikut serta mengambil keputusan sehubungan agenda RUPST sebagai berikut:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **AGENDA RUPST** | | | **PEMUNGUTAN SUARA** | | |
|  | | | **Setuju** | **Tidak Setuju** | **Abstain** |
| Agenda Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan | | | | | |
| 1. |  | Pengesahan Laporan Keuangan Perseroan dan Persetujuan atas Laporan Tahunan Perseroan termasuk laporan atas pelaksanaan tugas pengawasan oleh Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2019. |  |  |  |
| 2. |  | Penetapan penggunaan laba Perseroan. |  |  |  |
| 3. |  | Persetujuan atas penunjukan Akuntan Publik untuk mengaudit buku Perseroan untuk tahun buku yang akan berakhir pada tanggal 31 Desember 2020 dan penetapan honorarium Akuntan Publik tersebut serta persyaratan lain penunjukannya. |  |  |  |
| 4. | a | Pengangkatan kembali dan pengangkatan anggota Dewan Komisaris Perseroan dan perubahan susunan Direksi Perseroan: |  |  |  |
|  |  | a.1. Pengangkatan Bapak Ignasius Jonan sebagai Komisaris Independen Perseroan yang baru. |  |  |  |
|  |  | a.2. Pengangkatan Bapak Badri Narayanan sebagai Direktur Perseroan yang baru. |  |  |  |
|  |  | a.3. Pengangkatan Kembali Bapak Hemant Bakshi sebagai Presiden Direktur Perseroan. |  |  |  |
|  |  | a.4. Pengangkatan Kembali Bapak Arif Hudaya sebagai Direktur Perseroan. |  |  |  |
|  |  | a.5. Pengangkatan Kembali Bapak Jochanan Senf sebagai Direktur Perseroan. |  |  |  |
|  |  | a.6. Pengangkatan Kembali Ibu Ira Noviarti sebagai Direktur Perseroan. |  |  |  |
|  |  | a.7. Pengangkatan Kembali Ibu Enny Hartati sebagai Direktur Perseroan. |  |  |  |
|  |  | a.8. Pengangkatan Kembali Bapak Willy Saelan sebagai Direktur Perseroan. |  |  |  |
|  |  | a.9. Pengangkatan Kembali Ibu Hernie Raharja sebagai Direktur Perseroan. |  |  |  |
|  |  | a.10. Pengangkatan Kembali Bapak Sancoyo Antarikso sebagai Direktur Perseroan. |  |  |  |
|  |  | a.11. Pengangkatan Kembali Ibu Veronika Winanti Wahyu Utami sebagai Direktur Perseroan. |  |  |  |
|  |  | a.12. Pengangkatan Kembali Ibu Sri Widowati sebagai Direktur Perseroan. |  |  |  |
|  |  | a.13. Pengangkatan Kembali Bapak Rizki Raksanugraha sebagai Direktur Perseroan. |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | b | Penetapan remunerasi para anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku yang akan berakhir pada tanggal 31 Desember 2020. |  |  |  |

Kuasa ini diberikan dengan syarat dan ketentuan sebagai berikut:

a. bahwa kuasa ini tidak dapat diubah dan/atau dibatalkan/ditarik kembali tanpa pemberitahuan tertulis terlebih dahulu kepada Petugas PT Sharestar Indonesia yang mana harus diterima salinannya oleh PT Sharestar Indonesia sedikitnya 3 (tiga) hari kerja sebelum tanggal RUPST. Karenanya Direksi Perseroan berhak menyimpulkan bahwa surat kuasa ini masih berlaku pada tanggal RUPST diselenggarakan, jika PT Sharestar Indonesia tidak menerima pemberitahuan tertulis yang menyatakan lain dari Pemberi Kuasa, sedikitnya 3 (tiga) hari kerja sebelum tanggal RUPST, yaitu tanggal 24 Juli 2020;

b. bahwa Pemberi Kuasa baik sekarang untuk di kemudian hari menyatakan menerima baik dan mengesahkan semua tindakan hukum yang dilakukan oleh Penerima Kuasa atas nama Pemberi Kuasa, berdasarkan surat kuasa ini;

c. bahwa Pemberi Kuasa memberikan kuasa ini dengan hak Penerima Kuasa untuk mensubsitusikan kuasa ini kepada pihak lain;

d. bahwa surat kuasa ini dibuat dan diberikan berdasarkan hukum yang berlaku di Indonesia; dan

e. surat kuasa ini berlaku sejak tanggal 23 Juli 2020.

Ditandatangani di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pada tanggal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020.

**Pemberi Kuasa** **Penerima Kuasa**

Meterai

Rp. 6.000,-

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Catatan:

1. Untuk surat kuasa yang ditandatangani di wilayah Republik Indonesia, surat kuasa ini harus dibubuhi meterai Rp 6.000, dan tanda tangan Pemberi Kuasa harus dibubuhkan di atas meterai tersebut yang diberi tanggal.
2. Untuk surat kuasa yang ditandatangani di luar wilayah Republik Indonesia, surat kuasa ini harus dilegalisasi oleh Notaris atau pejabat yang berwenang di Kedutaan Besar Republik Indonesia setempat dimana surat kuasa ini ditandatangani. Jika surat kuasa ini dibuat dan ditandatangani di tempat yang tidak memiliki kantor Kedutaan/Konsulat Republik Indonesia, maka surat kuasa ini harus dilegalisasi sesuai dengan peraturan setempat.
3. Sesuai ayat 15.3 Pasal 15 Anggaran Dasar Perseroan, Ketua Rapat berhak meminta agar surat kuasa untuk mewakili pemegang saham diperlihatkan kepadanya pada waktu Rapat diadakan.
4. Sesuai ayat 15.5 Pasal 15 Anggaran Dasar Perseroan, anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris dan karyawan Perseroan boleh bertindak selaku kuasa dalam Rapat, namun suara yang mereka keluarkan selaku kuasa dalam Rapat tidak dihitung dalam pemungutan suara.
5. Dokumen copy/salinan surat kuasa harus diterima Petugas PT Sharestar Indonesia paling lambat 3 (tiga) hari kerja sebelum tanggal RUPST ke alamat berikut:

**Kepada : Bapak Faisal**

**Perihal : Surat Kuasa RUPST 2020 PT Unilever Indonesia Tbk**

**Alamat : PT Sharestar Indonesia**

**Berita Satu Plaza, 7th Floor**

**Jl. Jend. Gatot Subroto Kav. 35-36**

**Jakarta 12950, Indonesia**

**LAMPIRAN**

**PROFIL KANDIDAT DIREKSI DAN DEWAN KOMISARIS**

**PT. UNILEVER INDONESIA Tbk**

**PROFIL CALON KOMISARIS INDEPENDEN**

**IGNASIUS JONAN**

Bapak Ignasius Jonan adalah praktisi manajemen dan keuangan dengan pengalaman luas sebagai pemimpin di berbagai Lembaga dan institusi seperti Citibank, PT Bahana Pembinaan Usaha Indonesia (Persero) dan PT. Kereta Api Indonesia (Persero) serta menjabat sebagai Menteri Perhubungan (2014-2016) dan Menteri Energi dan Sumber Daya Mineral (2016-2019) Republik Indonesia.

Beliau lulus dari Fakultas Ekonomi jurusan Akuntansi Universitas Airlangga dan mendapat gelar Master of Arts in International Relations and Affairs dari Fletcher School of Law and Diplomacy, Tufts University.

**PROFIL CALON DIREKTUR**

**BADRI NARAYANAN**

Bapak Badri Narayanan, warga negara India, merupakan kandidat Direktur Perseroan yang akan memimpin bagian penjualan Perseroan dengan mempertimbangkan persetujuan dari Rapat ini. Bergabung dengan Unilever pada tahun 2000 sebagai Area Sales and Customer. Selama 20 tahun terakhir, beliau pernah bekerja di bagian Area Sales and Customer, Merek Regional, CD Excellent and Operations, Direktur Regional Customer Development, baik di tingkat lokal, regional dan global. Dua peran terakhir adalah sebagai Wakil Presiden Global yang berbasis di India dan Wakil Presiden Global, B2B e-Commerce and Route to Market berbasis di India. Beliau memiliki pengetahuan manajemen umum yang kuat, pengalaman kepemimpinan dalam berbagai peran penjualan dan pemasaran di berbagai geografi, serta pengalaman pasar global dan negara berkembang di 20 negara dimana Unilever beroperasi.

Beliau menyandang gelar dari Sekolah Bisnis dalam Inovasi Perusahaan dan Kepemimpinan Strategis dari Universitas Stanford.