

AKTA

Tgl. : 04 Juni 2026

Nomor : 01.



NOTARIS SYARIFUDIN, SH

SK Menkeh & Ham RI
No. C-252.HT.03.01-Th-2002
Tanggal 18 Maret 2002

Jl. Pulau Putri Raya
Ruko Lake Shop No.35, Modern Land
Kota Tangerang - Banten
Telp: 021-5529289 Fax: 021-5529324
E-mail : syarief_2020@yahoo.co.id

BERITA ACARA

RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN

PT UNILEVER INDONESIA Tbk

BERITA ACARA

RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN

PT UNILEVER INDONESIA Tbk

Nomor : 01.

SYARIFUDIN, SH
NOTARIS DI KOTA TANGERANG



Pada hari ini, Kamis, tanggal 04 (empat) Juni -
2026 (dua ribu dua puluh enam), Pukul 13.49 WIB
(tiga belas lewat empat puluh sembilan menit --
Waktu Indonesia Barat). -----

-Saya, **SYARIFUDIN, Sarjana Hukum, Notaris di --**
Kota Tangerang, dengan dihadiri saksi-saksi ---
yang nama-namanya akan disebut dalam akhir akta
ini.-----

Atas permintaan Direksi dari Perseroan Terbatas
PT UNILEVER INDONESIA Tbk, suatu Perseroan ---
yang didirikan menurut dan berdasarkan Undang--
undang Negara Republik Indonesia yang Akta ----
pendiriannya, Anggaran Dasar, perubahan -----
Anggaran Dasar, susunan anggota Direksi, dan --
anggota Komisarisnya yang terakhir telah -----
diperlihatkan kepada saya, Notaris, yang dimuat
dalam: -----

- | - Berita Negara Republik Indonesia, -----
| tertanggal 09 (sembilan) Maret 1982-----
| (seribu sembilan ratus delapan puluh dua)-
| nomor 20, Tambahan nomor 288; -----
- | - Berita Negara Republik Indonesia, -----
| tertanggal 30 (tiga puluh) Maret 1984-----
| (seribu sembilan ratus delapan puluh ---- -
| empat) nomor 26, Tambahan nomor 351; -----
- | - Berita Negara Republik Indonesia, -----

- tertanggal 11 (sebelas) Oktober 1985-----
 (seribu sembilan ratus delapan puluh lima)
 nomor 82, Tambahan nomor 1248; -----
- Berita Negara Republik Indonesia, -----
 tertanggal 03 (tiga) November 1987 (seribu
 sembilan ratus delapan puluh tujuh) Nomor-
 88, Tambahan Nomor 1003;-----
- Berita Negara Republik Indonesia,-----
 tertanggal 07 (tujuh) Agustus 1992 (seribu
 sembilan ratus sembilan puluh dua) Nomor--
 63, Tambahan Nomor 3661;-----
- Berita Negara Republik Indonesia,-----
 tertanggal 17 (tujuh belas) Desember 1996-
 (seribu sembilan ratus sembilan puluh-----
 enam) Nomor 101, Tambahan Nomor 55;-----
- Berita Negara Republik Indonesia,-----
 tertanggal 15 (lima belas) Mei 1998-----
 (seribu sembilan ratus sembilan puluh-----
 delapan) Nomor 39, Tambahan Nomor 2620;---
- Berita Negara Republik Indonesia,-----
 tertanggal 02 (dua) November 1999 (seribu-
 sembilan ratus sembilan puluh sembilan)---
 Nomor 88, Tambahan Nomor 303;-----
- Berita Negara Republik Indonesia,-----
 tertanggal 27 (dua puluh tujuh) Oktober---
 2000 (dua ribu) Nomor 86, Tambahan Nomor--
 6462;-----
- Berita Negara Republik Indonesia,-----

tertanggal 27 (dua puluh tujuh) Oktober---
2000 (dua ribu) Nomor 86, Tambahan Nomor-
303;-----

- Berita Negara Republik Indonesia,-----
tertanggal 10 (sepuluh) Oktober 2003 (dua-
ribu tiga) Nomor 81, Tambahan Nomor 716;--

- Berita Negara Republik Indonesia,-----
tertanggal 16 (enam belas) September 2008-
(dua ribu delapan) Nomor 75, Tambahan-----
Nomor 18026;-----

- Akta tertanggal 09 (sembilan) Juni 2011---
(dua ribu sebelas) Nomor 2, yang dibuat di
hadapan Haji SYARIF SIANGAN TANUDJAJA,----
Sarjana Hukum, Notaris di Jakarta, akta---
mana telah diterima dan dicatat dalam-----
database Sistem Administrasi Badan Hukum--
Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia---
Republik Indonesia tertanggal 22 (dua-----
puluh dua) Agustus 2011 (dua ribu sebelas)
Nomor : AHU-AH.01.10-27260 dan telah-----
didaftarkan dalam Daftar Perseroan-----
tertanggal 22 (dua puluh dua) Agustus 2011
(dua ribu sebelas) Nomor :-----
AHU-0069820.AH.01.09.Tahun 2011;-----

- akta tertanggal 17 (tujuh belas) Desember-
2014 (dua ribu empat belas) Nomor 17, yang
dibuat dihadapan Haji SYARIF SIANGAN-----
TANUDJAJA, Sarjana Hukum, Notaris di-----
Jakarta, akta mana telah memperoleh -----
persetujuan dari Kementerian Hukum dan Hak

Asasi Manusia Republik Indonesia-----
tertanggal 18 (delapan belas) Desember----
2014 (dua ribu empat belas) Nomor :-----
AHU-13007.40.20.2014 dan telah didaftarkan
dalam Daftar Perseroan tanggal 18 (delapan
belas) Desember 2014 (dua ribu empat-----
belas) Nomor : AHU-0132730.40.80.2014;----

- Akta tertanggal 06 (enam) Juli 2015 (dua--
ribu lima belas) Nomor 6, yang dibuat-----
dihadapan Haji SYARIF SIANGAN TANUDJAJA,--
Sarjana Hukum, Notaris di Jakarta, akta---
mana telah diterima dan dicatat dalam-----
database Sistem Administrasi Badan Hukum--
Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia---
Republik Indonesia tertanggal 05 (lima)---
Agustus 2015 (dua ribu lima belas) Nomor :
AHU-AH.01.03-0954624 dan telah didaftarkan
dalam Daftar Perseroan tanggal 05 (lima)--
Agustus 2015 (dua ribu lima belas) Nomor :
AHU-3538217.01.11.Tahun 2015;-----

- Akta tertanggal 20 (dua puluh) Juni 2016--
(dua ribu enam belas) Nomor 22, yang-----
dibuat dihadapan Haji SYARIF SIANGAN-----
TANUDJAJA, Sarjana Hukum, Notaris di-----
Jakarta, akta mana telah memperoleh-----
persetujuan dari Kementerian Hukum dan Hak
Asasi Manusia Republik Indonesia tanggal--
21 (dua puluh satu) Juni 2016 (dua ribu---
enam belas) Nomor :-----
AHU-0011673.AH.01.02.Tahun 2016 dan telah-

didaftarkan dalam Daftar Perseroan tanggal
21 (dua puluh satu) Juni 2016 (dua ribu---
enam belas) Nomor :-----
AHU-0075892.AH.01.11.Tahun 2016;-----

- Akta tertanggal 31 (tiga puluh satu) Mei--
2019 (dua ribu Sembilan belas) Nomor 14,--
yang dibuat dihadapan DEWI SUKARDI,-----
Sarjana Hukum, Magister Kenotariatan,-----
Notaris di Kabupaten Tangerang, akta mana-
telah memperoleh persetujuan dari-----
Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia---
Republik Indonesia tanggal 27 (dua puluh--
tujuh) Juni 2019 (dua ribu sembilan belas)
Nomor : AHU-0033271.AH.01.02.TAHUN 2019;--

- Akta tanggal 21 (dua puluh satu) Desember
2020 (dua ribu dua puluh) nomor 23, dibuat
dihadapan Saya, Notaris, akta mana telah -
mendapatkan Surat Penerimaan Pemberitahuan
Perubahan Anggaran Dasar dari Kementerian
Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik -----
Indonesia sebagaimana Suratnya tertanggal
11 (sebelas) Januari 2021 (dua ribu dua --
puluh satu) nomor AHU-AH.01.03-0011418. --

- Akta tanggal 15 (lima belas) November 2021
(dua ribu dua puluh satu) Nomor 10, yang -
dibuat dihadapan Saya, Notaris, akta mana
telah memperoleh persetujuan dari -----
Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia --
Republik Indonesia tanggal 06 (enam) -----
Desember 2021 (dua ribu dua puluh satu) --

Nomor AHU-0069698.AH.01.02.TAHUN 2021, dan telah diterima dan dicatat dalam database Sistem Administrasi Badan Hukum ----- Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia -- Republik Indonesia sebagaimana Surat ----- Penerimaan Pemberitahuan Perubahan ----- Anggaran Dasar tertanggal 06 (enam) ----- Desember 2021 (dua ribu dua puluh satu) -- Nomor AHU-AH.01.03-0481560, dan Surat ---- Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data -- Perseroan tertanggal 06 (enam) Desember -- 2021 (dua ribu dua puluh satu) Nomor ----- AHU-AH.01.03-0481561; -----

- Perubahan Anggaran Dasar terakhir ----- Perseroan adalah sebagaimana dituangkan -- dalam Akta tertanggal 07 (tujuh) Juni 2023 (dua ribu dua puluh tiga) Nomor 03, yang - dibuat dihadapan Saya, Notaris, akta mana telah memperoleh persetujuan dari ----- Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia -- Republik Indonesia tanggal 21 (dua puluh - satu) Juni 2023 (dua ribu dua puluh tiga) Nomor AHU-0034918.AH.01.02.TAHUN 2023. ---

- dan perubahan susunan Direksi terakhir --- dimuat dalam Akta tertanggal 14 (empat --- belas) April 2026 (dua ribu dua puluh ---- enam), Nomor 02, yang dibuat dihadapan --- Saya, Notaris, dan telah dicatat dalam --- database Sistem Administrasi Badan Hukum - Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia --

Republik Indonesia sebagaimana ternyata---
dalam Surat Penerimaan Pemberitahuannya --
tertanggal 20 (dua puluh) April 2026 (dua-
ribu dua puluh enam) Nomor : -----
AHU-AH.01.09-0219482.-----

-Untuk selanjutnya Perseroan Terbatas -----
PT UNILEVER INDONESIA Tbk, dalam Akta ini ---
disebut "**Perseroan**". -----

-Agar membuat berita acara dari segala sesuatu
yang akan dibicarakan dan diputuskan dalam ----
Rapat Umum Para Pemegang Saham Tahunan -----
Perseroan, yang diadakan di Grha Unilever, ----
Green Office Park Kav. 3, Jalan BSD Boulevard -
Barat BSD City Tangerang 15345 - Indonesia, ---
pada hari, tanggal serta waktu tersebut di atas
(selanjutnya dalam akta ini disebut juga -----
"Rapat"). -----

-Telah hadir dalam Rapat, oleh karena itu -----
berhadapan dengan saya, Notaris: -----
DEWAN KOMISARIS PERSEROAN: -----

1. **Tuan SANJIV SOSHIL MEHTA**, lahir di Kanpur,
Uttar Pradesh, pada tanggal 09 (sembilan)
Juli 1960 (seribu sembilan ratus enam ----
puluh), Swasta, bertempat tinggal di -----
India, pemegang Passport Nomor : Z5786413,
yang berlaku sampai dengan tanggal 19 ----
(sembilan belas) November 2029 (dua ribu -
dua puluh sembilan), Warga Negara India; -
menurut keterangannya bertindak dalam ----

kedudukannya selaku Presiden Komisaris ---
Perseroan; -----

2. **Tuan ALEXANDER STEVEN RUSLI**, lahir di ----
Sydney, pada tanggal 20 (dua puluh) -----
Februari 1971 (seribu sembilan ratus tujuh
puluh satu), Karyawan Swasta, bertempat --
tinggal di Jalan Lebak Bulus IV/7.A, Rukun
Tetangga 007, Rukun Warga 004, Kelurahan -
Cilandak Barat, Kecamatan Cilandak, Kota -
Administrasi Jakarta Selatan, pemegang ---
Kartu Tanda Penduduk Nomor : -----
3174062002710009, Warga Negara Indonesia;
-menurut keterangannya bertindak dalam ---
kedudukannya selaku Komisaris Independen -
Perseroan; -----

3. **Tuan MOHAMAD FAUZI M ICHSAN**, lahir di ----
Jakarta, pada tanggal 27 (dua puluh tujuh)
Januari 1970 (seribu sembilan ratus tujuh
puluh), Karyawan Swasta, bertempat tinggal
di Jalan Karang Asem Utara Nomor 46, Rukun
Tetangga 007, Rukun Warga 002, Kelurahan -
Kuningan Timur, Kecamatan Setia Budi, ----
Jakarta Selatan, pemegang Kartu Tanda ----
Penduduk Nomor 3174022701700002, Warga ---
Negara Indonesia. -----
-menurut keterangannya bertindak dalam ---
kedudukannya selaku Komisaris Independen -
Perseroan; -----

4. **Nyonya DEBORA HERAWATI SADRACH**, lahir di -

Sukabumi, pada tanggal 18 (delapan belas) Januari 1962 (seribu sembilan ratus ----- enam puluh dua), Karyawan Swasta, ----- bertempat tinggal di Jalan Cilandak Tengah GG. Anggrek/40.F, Rukun Tetangga 007, ---- Rukun Warga 001, Kelurahan Cilandak Barat, Kecamatan Cilandak, Kota Administrasi ---- Jakarta Selatan, pemegang Kartu Tanda ---- Penduduk Nomor : 3174065801620006, Warga - Negara Indonesia; ----- menurut keterangannya bertindak dalam ---- kedudukannya selaku Komisaris Independen - Perseroan; -----

5. **Nyonya ALISSA QOTRUNNADA MUNAWAROH WAHID,-** lahir di Jombang, pada tanggal 25 (dua --- puluh lima) Juni 1972 (seribu sembilan --- ratus tujuh puluh dua), Karyawan Swasta, - bertempat tinggal di Lojajar, Rukun ----- Tetangga 003, Rukun Warga 022, Kelurahan-- Sinduharjo, Kecamatan Ngaglik, Kabupaten-- Sleman, pemegang Kartu Tanda Penduduk ---- Nomor 3171136506720001, Warga Negara----- Indonesia; ----- menurut keterangannya bertindak dalam ---- kedudukannya selaku Komisaris Independen - Perseroan; -----

DIREKSI PERSEROAN : -----

1. **Tuan BENJIE GO YAP,** lahir di Philippina,-- pada tanggal 11 (sebelas) November 1973 -- (seribu sembilan ratus tujuh puluh tiga),-

bertempat tinggal di Philippina, pemegang-
Passport Nomor : EK5I56494, Warga Negara--
Republik Rakyat China;-----
-menurut keterangannya dalam hal ini hadir
dalam Rapat bertindak dalam kedudukannya -
selaku Presiden Direktur Perseroan; -----

2. **Tuan NEERAJ LAL**, lahir di India, pada ----
tanggal 06 (enam) Oktober 1978 (seribu ---
sembilan ratus tujuh puluh delapan), -----
bertempat tinggal di Amerika Serikat, ----
pemegang Passport Nomor : 545468985, Warga
Negara Amerika Serikat. -----

3. **Tuan ALEJANDRO MEINARDO JR. SANTOS CONCHA**,
lahir di Manila, pada tanggal 25 (dua ----
puluh lima) Mei 1972 (seribu sembilan ----
ratus tujuh puluh dua), bertempat tinggal-
di Philipina, pemegang Passport Nomor : --
P6701330C, Warga Negara Philipina; -----

4. **Tuan HENDRI WIDIARTA** lahir di Malang, ---
pada tanggal 16 (enam belas) September ---
1973 (seribu sembilan ratus tujuh puluh -
tiga), Wiraswasta, bertempat tinggal di --
Jalan Thamrin Nomor 5 Pemedilan, Rukun ---
Tetangga 000, Rukun Warga 000, Kelurahan -
Pemecutan, Kecamatan Denpasar Barat, Kota
Denpasar, pemegang Kartu Tanda Penduduk --
Nomor : 3174021609730007 Warga Negara --
Indonesia.-----
-menurut keterangannya bertindak dalam ---
kedudukannya selaku Direktur Perseroan; --

5. **Nyonya NURDIANA B. DARUS**, lahir di -----
Jakarta pada tanggal 30 (tiga puluh) Juli
1971 (seribu sembilan ratus tujuh puluh --
satu), Karyawan Swasta, bertempat tinggal
di Apartemen Taman Rasuna Unit 0725D, ----
Rukun Tetangga 001, Rukun Warga 010, -----
Kelurahan Menteng Atas, Kecamatan Setia --
Budi, Jakarta Selatan, Pemegang Kartu ----
Tanda Penduduk Nomor 3174027007710001, ---
Warga Negara Indonesia.-----
-menurut keterangannya bertindak dalam ---
kedudukannya selaku Direktur Perseroan; --

Hadir secara daring:-----

Tuan IGNASIUS JONAN, lahir di Singapura, pada -
tanggal 21 (dua puluh satu) Juni 1963 (seribu
sembilan ratus enam puluh tiga), Karyawan BUMN,
bertempat tinggal di Jalan Brawijaya III/87, -
Rukun Tetangga 009, Rukun Warga 008, Kelurahan
Cipete Utara, Kecamatan Kebayoran Baru, Jakarta
Selatan, pemegang Kartu Tanda Penduduk Nomor :
3174072106631001, Warga Negara Indonesia; -----
-menurut keterangannya bertindak dalam -----
kedudukannya selaku Komisaris Independen - ----
Perseroan; -----

PARA PEMEGANG SAHAM PERSEROAN : -----

1. **Nyonya ROSNI**, lahir di Jambi, pada -----
tanggal 23 (dua puluh tiga) November 1969
(seribu sembilan ratus enam puluh -----
sembilan), bertempat tinggal di Jalan ----
Kelapa Puan XI Blok AG 2/5, Rukun Tetangga

004, Rukun Warga 012, Kelurahan Pakulonan-Barat, Kecamatan Kelapa Dua, Kabupaten ---
Tangerang, Provinsi Banten, pemegang Kartu
Tanda Penduduk dengan Nomor Induk -----
Kependudukan : 3603286311690006, Warga ---
Negara Indonesia;-----
-menurut keterangannya dalam hal ini -----
bertindak selaku Kuasa Subtitusi dari-----
UNILEVER INDONESIA HOLDING B.V., suatu----
Korporasi yang didirikan menurut dan-----
berdasarkan Undang-undang Belanda dan-----
memiliki kantor terdaftar di Weena 455,---
3013 AL Rotterdam, Belanda, selaku-----
Pemegang dan Pemilik 32.424.387.500 (tiga-
puluh dua miliar empat ratus dua puluh---
empat juta tiga ratus delapan puluh tujuh-
ribu lima ratus) lembar saham dalam -----
Perseroan.-----

2. **Masyarakat**, pemegang 2.559.696.952 (dua --
miliar lima ratus lima puluh sembilan juta
enam ratus sembilan puluh enam ribu -----
sembilan ratus lima puluh dua) saham dalam
Perseroan; -----

-Para penghadap telah saya, Notaris, kenal. ---
-Bapak Mario Abdi Amrillah, selaku Sekretaris -
Perseroan mengucapkan salam dan terima kasih --
kepada Para Pemegang Saham dan Kuasa Pemegang -
Saham Perseroan serta para undangan, yang telah
bersedia memenuhi undangan Perseroan untuk ----
menghadiri Rapat.-----

-Selanjutnya Bapak Mario Abdi Amrillah, -----
menyampaikan: -----

Rapat akan mengacu pada Tata Tertib Rapat yang telah kami unggah di dalam, antara lain, situs web Perseroan dan telah dibagikan kepada para hadirin semua sebelum memasuki ruangan Rapat ini. Berikut ini kami sampaikan pokok-pokok Tata Tertib Rapat yang berlaku selama Rapat ini berlangsung:-----

1. Bahwa Rapat akan dilaksanakan dalam Bahasa Indonesia; -----
2. Selama Rapat, para pemegang saham dan/atau kuasa pemegang saham diminta untuk tidak keluar dan masuk ruang Rapat dan ----- menonaktifkan atau mematikan nada dering telepon genggam karena dapat mengganggu jalannya Rapat; -----
3. Tidak diperkenankan untuk makan dan minum di dalam maupun di sekitar ruang Rapat; -----
4. Ketua Rapat akan memberikan kesempatan kepada para pemegang saham dan kuasa pemegang saham untuk mengajukan pertanyaan dan/atau memberikan tanggapan sesuai dengan instruksi dari Perseroan; -----
5. Bagi Pemegang Saham atau kuasanya yang hadir secara fisik di tempat ini dan belum ----- memberikan pilihan suara, guna mempersingkat waktu, bapak dan ibu pemegang saham sekalian dapat mengakses tautan voting yang tercantum di depan kursi Bapak Ibu dan mengakses -----

voting tersebut dan memberikan pilihan -----
 suaranya selama Rapat dimulai dan berakhir -
 pada saat aba aba diberikan oleh Perseroan--

-Bapak Sanjiv Mehta selaku Presiden Komisaris -
 Perseroan dipersilahkan untuk membuka sekaligus
 memulai Rapat.-----

-Selanjutnya Bapak Sanjiv Mehta menyampaikan:--
 Selamat siang. Good afternoon to all the -----
 attendees; our respected shareholders, and ----
 other invitees. On this important day, I would
 like to open the Meeting by giving brief -----
 reflections on our business in the Company.----
 2025 was a decisive year as we reset our -----
 business and returned to volume led growth. ---
 This reset delivered as planned, strengthening
 our fundamentals and building a more resilient
 business. -----

We enforced pricing disciplines across our ----
 channels, strengthened distributor network, ---
 improved their economic model, and streamlined
 our portfolio through the Ice Cream and Tea ---
 divestments. At the same time, we reset our ---
 cost base, including labor costs. -----

These actions drove volume-led growth across --
 all Business Units in Q4, giving us confidence
 in our top-line recovery and overall execution.
 We also successfully completed the separation -
 of our Ice Cream business in 2025 and finalized
 the divestment of Sariwangi Tea in March 2026.-

In 2026, we expect to outpace market -----
growth, driven by volume, strong brand momentum,
and improved in-store execution. Gross margin -
gains from the transformation will be -----
reinvested to drive growth, resulting in a ----
modest uplift in underlying operating margin. -
We enter 2026 with focus and confidence-----
investing in our power brands and future -----
channels while maintaining cost discipline and
execution rigor.-----
I will let Bapak Benjie as a President Director
of Unilever Indonesia to present a business ---
update of Q1 2026. After that, I will hand over
the rest of the Meeting Agenda to be further --
led and closed by Bapak Hendri Widiarta and ---
Bapak Mario Abdi Amrillah in Bahasa Indonesia.
Thank you.-----
-Selanjutnya Bapak Benjie Go Yap, menyampaikan:
Selamat siang. Good afternoon to all the -----
attendance, our respected shareholders, and ---
other invitees. I am honored to be here with --
you on this important day and I would like to -
share several notable results we have achieved
in Q1 2026:-----
Q1 2026 reflects continued momentum from 2025.
Despite a challenging external environment, our
actions are increasingly evident in stronger --
growth quality, improved execution, and -----
resilient financial performance.-----

We delivered sustained growth, with net sales -
of IDR 8.4 trillion (up 2.8% year-on-year) for
continuing operations and domestic sales growth
of 3.5%, supported by underlying volume growth
of 2.1%. Gross margin remained strong at 48.8%
(excluding transformation costs), while profit
before tax margin improved by 167 basis points,
driven by volume growth, disciplined cost -----
management, and productivity initiatives.-----
During the quarter, we completed the divestment
of the Sariwangi Tea business and intend to ---
distribute 100% of the net gain as dividends.--
While we anticipate cost headwinds, -----
particularly in H2 due to developments in the -
Middle East, we are better positioned to -----
navigate these pressures. The expected timing -
impact from the earlier festive season was ----
lower than anticipated, affected by extended --
truck bans and container shortages.-----
Importantly, growth this quarter was volume---
led, supported by portfolio and channel -----
transformation initiatives. Overall, our Q1 ---
performance reinforces confidence in our -----
improving fundamentals and strengthening -----
momentum.-----
I will let Bapak Hendri Widiarta and Bapak ----
Mario Abdi Amrillah to continue the meeting in
Bahasa Indonesia.-----
-Selanjutnya Wakil Ketua Rapat, Bapak Hendri --
Widiarta, menyampaikan:-----

Hadirin sekalian yang kami hormati, sehubungan dengan Rapat ini, Perseroan telah melakukan --- hal-hal sebagai berikut:-----

1. Memberitahukan mengenai rencana akan ----- diselenggarakannya Rapat dan mata acara ---- Rapat kepada Otoritas Jasa Keuangan, ----- PT Bursa Efek Indonesia dan ----- PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (atau -- "KSEI"), ketiga-tiganya pada tanggal 14 ---- April 2026; -----

2. Pengumuman penyelenggaraan Rapat ini di ---- situs web KSEI (termasuk aplikasi ----- eASY.KSEI), situs web Bursa Efek Indonesia - dan situs web Perseroan, pada tanggal 21 --- April 2026; dan -----

3. Pemanggilan Rapat ini di situs web KSEI ---- (termasuk aplikasi eASY.KSEI), situs web --- Bursa Efek Indonesia dan situs web ----- Perseroan, pada tanggal 6 Mei 2026.-----

Dapat kami informasikan bahwa selama 7 (tujuh) hari sebelum pemanggilan tidak ada pemegang --- saham lain yang mengusulkan penambahan agenda - acara Rapat sesuai ketentuan Pasal 16 ayat (1) Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor ----- 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan ----- Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham ---- Perusahaan Terbuka (selanjutnya disebut POJK -- 15/2020) dan Pasal 13 ayat 7 Anggaran Dasar --- Perseroan. Sebelum membuka dengan resmi Rapat - ini, saya mempersilakan kepada Bapak Notaris --

untuk menjelaskan tentang kuorum kehadiran ----
Rapat, apakah Rapat ini dapat diselenggarakan -
sesuai ketentuan dalam Anggaran Dasar Perseroan
dan peraturan perundang-undangan yang berlaku -
termasuk peraturan di bidang pasar modal -----
tentang penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang ---
Saham Perusahaan Terbuka.-----
Selanjutnya Saya, Notaris menyampaikan:-----
Sesuai dengan daftar hadir pemegang saham, ----
termasuk daftar pemegang saham yang menghadiri
Rapat secara elektronik, yang diterbitkan oleh
KSEI, pada Rapat ini hadir pemegang saham dan -
kuasa pemegang saham Perseroan yang mewakili --
34.984.084.452 (tiga puluh empat miliar -----
sembilan ratus delapan puluh empat juta delapan
puluh empat ribu empat ratus lima puluh dua) --
saham Perseroan atau 91,70% (sembilan puluh ---
satu koma tujuh puluh persen) dari seluruh ----
jumlah saham yang dikeluarkan oleh Perseroan. -
Dengan demikian, kuorum kehadiran untuk Rapat -
ini telah memenuhi ketentuan Anggaran Dasar ---
Perseroan untuk seluruh mata acara Rapat, -----
sehingga Rapat ini berhak untuk mengambil -----
keputusan yang sah sehubungan dengan seluruh --
mata acara Rapat ini. -----
Bapak Hendri Widiarta menyampaikan: -----
Oleh karena semua persyaratan sehubungan dengan
Rapat, baik mengenai pemberitahuan, pengumuman,
pemanggilan, maupun kuorum kehadiran Rapat ----
telah terpenuhi sebagaimana mestinya, dengan --

ini saya membuka Rapat Perseroan yang -----
diadakan hari ini, Kamis 04 Juni 2026, pada ---
pukul 13.49 WIB dan Rapat dinyatakan sah dan --
berhak untuk mengambil keputusan-keputusan yang
sah dan mengikat mengenai mata acara Rapat, ---
sesuai dengan mata acara yang telah kami -----
sampaikan secara rinci di dalam Pemanggilan ---
Rapat dan keterangan mata acara Rapat yang ----
terdapat di dalam situs web Perseroan, dapat --
kami sampaikan kembali mata acara Rapat pada --
hari ini sebagai berikut:-----

1. Pengesahan Laporan Keuangan Perseroan dan --
Persetujuan atas Laporan Tahunan Perseroan -
termasuk laporan atas pelaksanaan tugas ----
pengawasan oleh Dewan Komisaris Perseroan --
untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal
31 Desember 2025.-----
2. Penetapan penggunaan laba Perseroan untuk --
tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 ---
Desember 2025.-----
3. Persetujuan atas penunjukan Akuntan Publik -
dan/atau Kantor Akuntan Publik untuk -----
mengaudit buku Perseroan untuk tahun buku --
yang akan berakhir pada tanggal 31 Desember
2026 dan penetapan honorarium, serta -----
persyaratan lain penunjukannya. -----
4. a. Penegasan berakhirnya masa jabatan -----
anggota Direksi Perseroan, serta -----
pengangkatan kembali anggota Direksi ----
Perseroan.-----

b. Penetapan remunerasi para anggota Dewan -
Komisaris Perseroan untuk tahun buku yang
akan berakhir pada tanggal 31 Desember --
2026. -----

Bapak dan Ibu pemegang saham, kuasa pemegang --
saham dan para hadirin lainnya yang terhormat,
sebagaimana disyaratkan dalam Pasal 39 ayat (3)
POJK 15/ 2020 dan Pasal 13 ayat 13 huruf a ----
Anggaran Dasar Perseroan, saya minta Bapak ----
Mario Abdi Amrillah, untuk menyampaikan kondisi
umum Perseroan secara singkat, mekanisme -----
pengambilan keputusan terkait mata acara Rapat
dan tata cara penggunaan hak pemegang saham ---
untuk mengajukan pertanyaan dan/atau pendapat.-
Selanjutnya Bapak Mario Abdi Amrillah,-----
menyampaikan: -----

1. Kondisi Umum Perseroan. -----

Perseroan membukukan penjualan bersih dari -
total operasi sebesar Rp 36,4 triliun untuk
tahun 2025, meningkat sebesar 3,5% -----
dibandingkan tahun sebelumnya. Pertumbuhan -
penjualan domestik sebesar 3.3%, yang -----
didorong oleh pertumbuhan harga sebesar 2,4%
dan pertumbuhan volume sebesar 0,9%.-----
Laba sebelum pajak untuk total operasi ----
meningkat menjadi 13,4%, peningkatan sebesar
107 basis poin dibandingkan tahun -----
sebelumnya. Laba bersih untuk tahun 2025 ---
sebesar Rp 7,6 triliun yang terdiri dari ---
total operasi sebesar Rp3,8 triliun dan dari

penjualan bisnis Es Krim sebesar Rp3,8 -----
triliun. Laba bersih untuk tahun 2025 -----
tersebut naik sebesar 127% dibandingkan ----
tahun 2024, dengan laba per saham sebesar --
Rp201.-----
Dari sisi pangsa pasar untuk operasi yang --
dilanjutkan, posisi Perseroan tetap stabil -
sepanjang tahun 2025. Pangsa pasar nilai ---
kami berada pada level 30,9% di semester ---
kedua 2025, dan pangsa pasar volume tetap --
konsisten di 26,1%. Stabilitas ini -----
mencerminkan konsistensi investasi yang ----
telah kami lakukan, serta berbagai inisiatif
yang telah kami jalankan dalam beberapa ----
kuartal terakhir. Ke depan, kami akan terus
memantau dinamika pasar secara saksama dan -
mempertahankan fokus yang kuat untuk -----
memperkuat daya saing kami.-----
Dari sisi portofolio dan aksi korporasi ----
strategis, divestasi bisnis Es Krim telah --
berhasil diselesaikan pada 8 Desember 2025.
Perseroan juga telah menyelesaikan -----
penjualan bisnis Teh Sariwangi pada 2 Maret
2026. Selain itu, Perseroan juga telah -----
menyelesaikan program pembelian kembali ----
saham pada akhir Oktober 2025.-----
Ke depan, Perseroan akan terus fokus pada --
prioritas strategis utama. Kami berkomitmen
untuk terus mendorong pertumbuhan yang -----
berkelanjutan dan menciptakan nilai bagi ---

para pemegang saham dan konsumen.-----
Demikian kondisi umum Perseroan untuk saat -
ini.-----

2. Mekanisme Pengambilan Keputusan terkait Mata

Acara Rapat. -----

Rapat akan dilaksanakan sesuai dengan -----
peraturan dan tata tertib yang materinya ----
telah kami unggah di situs web Perseroan. ---
Sesuai Pasal 15.4 Anggaran Dasar Perseroan --
tiap saham memberikan hak kepada pemiliknya -
untuk mengeluarkan 1 (satu) suara dalam -----
Rapat. -----

Berkenaan dengan pemberian suara atas usul --
keputusan untuk mata acara Rapat, sesuai ----
dengan ketentuan Pasal 47 POJK 15/2020 dan --
Pasal 15 ayat 7 Anggaran Dasar Perseroan, ---
para pemegang saham atau kuasa pemegang saham
yang tidak mengeluarkan suara atau abstain --
dianggap mengeluarkan suara yang sama dengan
suara mayoritas pemegang saham yang -----
mengeluarkan suara. -----

Perlu saya sampaikan bahwa berdasarkan Pasal
40 POJK 15/2020 dan Pasal 15 ayat 8 Anggaran
Dasar Perseroan, keputusan yang diajukan ----
untuk semua mata acara Rapat ini harus -----
diambil berdasarkan musyawarah untuk mufakat.
Jika tidak dapat tercapai mufakat, maka ----
keputusan Rapat harus diambil dengan -----
pemungutan suara berdasarkan suara setuju ---
lebih dari 1/2 (satu per dua) bagian dari ---

jumlah suara yang dikeluarkan secara sah ----
dalam Rapat. Namun demikian, oleh karena ----
keputusan yang akan diusulkan berkaitan -----
dengan orang, maka keputusan akan diambil ---
langsung dengan pemungutan suara secara -----
tertutup, dengan mekanisme yang akan -----
dijelaskan setelah selesainya pembahasan mata
acara Rapat dan pembahasan pertanyaan yang --
diajukan (jika ada). -----

**3. Tata Cara Penggunaan Hak Pemegang Saham untuk
Mengajukan Pertanyaan dan/atau Pendapat. ---**

Setelah selesai pembahasan Mata Acara Rapat,
Pimpinan Rapat akan memberikan kesempatan ---
kepada Pemegang Saham untuk mengajukan -----
pertanyaan dan atau tanggapan sebelum -----
keputusan mata acara diusulkan dan diadakan -
pemungutan suara untuk keputusan yang -----
diusulkan tersebut yang berhubungan dengan --
Mata Acara Rapat. -----
Pengajuan pertanyaan atau pendapat akan -----
dilaksanakan sesuai dengan peraturan dan tata
tertib yang materinya telah kami unggah di --
situs web Perseroan dan telah kami bagikan --
kepada saudara-saudara sebelum memasuki -----
ruangan Rapat ini. -----
Untuk memberikan kesempatan yang sama kepada
semua pemegang saham, maka setiap pemegang --
saham atau kuasanya yang hadir secara fisik -
maupun elektronik, dapat menyampaikan -----

maksimal 3 (tiga) pertanyaan dan/atau -----
pendapat -----
Yang berhak mengajukan pertanyaan dan atau --
tanggapan dalam Rapat hanyalah para Pemegang
Saham dan atau kuasanya yang sah yang namanya
tercatat dalam Daftar Pemegang Saham -----
Perseroan pada tanggal 5 Mei 2026 pukul -----
16.00 WIB.-----
Ketua Rapat dapat memilih, menggabungkan ----
pertanyaan-pertanyaan yang sejenis yang -----
selanjutnya akan kami catat di dalam risalah
Rapat. Setiap pertanyaan baik yang diajukan -
oleh Pemegang Saham atau kuasanya yang hadir
secara fisik atau elektronik akan dibacakan -
dan dijawab secara lisan oleh Ketua Rapat dan
atau Direktur Perseroan. -----
Pertanyaan atau tanggapan yang diajukan hanya
berhubungan dengan mata acara Rapat yang ----
sedang dibahas. Apabila ada pemegang saham --
yang ingin mengajukan pertanyaan lain, yang -
tidak berhubungan dengan mata acara Rapat, --
Bapak atau Ibu dapat menghubungi kami setelah
Rapat hari ini selesai atau mengirimkan ----
pertanyaan melalui e-mail resmi Perseroan di
unvr.indonesia@unilever.com -----
Demikian kami sampaikan hal-hal penting ----
berkenaan dengan Kondisi umum Perseroan, ----
mekanisme pengambilan keputusan terkait mata
acara Rapat dan Tata Cara penggunaan hak ----
pemegang saham untuk mengajukan pertanyaan --

dan/atau pendapat. Pembahasan selanjutnya ---
kami kembalikan kepada Wakil Ketua Rapat. ---
Selanjutnya wakil ketua rapat memulai -----
pembahasan Agenda pertama rapat yaitu :-----
PENGESAHAN LAPORAN KEUANGAN PERSEROAN DAN -----
PERSETUJUAN ATAS LAPORAN TAHUNAN PERSEROAN -----
TERMASUK LAPORAN ATAS PELAKSANAAN TUGAS -----
PENGAWASAN OLEH DEWAN KOMISARIS PERSEROAN UNTUK
TAHUN BUKU YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 -----
DESEMBER 2025.-----
Wakil Ketua Rapat mempersilahkan Bapak Mario --
Abdi Amrillah, untuk menyampaikan hal-hal -----
penting berkenaan dengan agenda tersebut. ----
Selanjutnya Bapak Mario Abdi Amrillah, -----
menyampaikan: -----
Secara keseluruhan, penjualan bersih Perseroan
pada tahun 2025 adalah sebesar -----
Rp 36.374.165.000.000,00 (tiga puluh enam -----
triliun tiga ratus tujuh puluh empat miliar ---
seratus enam puluh lima juta Rupiah). Laba ----
bersih di tahun 2025 mencapai -----
Rp 7.641.161.000.000,00 (tujuh triliun enam ---
ratus empat puluh satu miliar seratus enam ----
puluh satu juta Rupiah), dengan margin laba ---
kotor sebesar 46,7% (empat puluh enam koma ----
tujuh persen). -----
Lebih lanjut Bapak dan Ibu dipersilahkan dapat
membaca informasi mengenai kegiatan Perseroan -
terkait tanggung jawab sosial Perseroan dalam -

Laporan Tahunan yang telah kami unggah di situs Perseroan.-----

Dalam kesempatan ini kami, pihak manajemen ---- Perseroan, mengucapkan terima kasih kepada para pelanggan, pemasok, distributor, mitra bisnis, pemegang saham dan pihak terkait Perseroan ---- lainnya atas kepercayaan, keyakinan dan ----- dukungan penuh kepada Perseroan di tahun 2025.

Selanjutnya kami informasikan bahwa Laporan --- Posisi Keuangan dan Laporan Laba Rugi -----

Komprehensif Perseroan untuk tahun buku yang -- berakhir pada tanggal 31 Desember 2025 termasuk

Laporan Manajemen, Laporan Dewan Komisaris ---- Perseroan dan Laporan Auditor telah kami unggah

di situs Perseroan. Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31

Desember 2025 tersebut telah diaudit oleh ----- Kantor Akuntan Publik Siddharta Widjaja & Rekan

yang menyatakan wajar dalam semua hal yang ---- material, sebagaimana dimuat dalam laporan ----

auditnya nomor: ----- 00018/2.1005/AU.1/04/0847-3/1/II/2026 -----

tertanggal 12 Februari 2026. -----

Pada mata acara ini, Perseroan mengusulkan ---- kepada Rapat untuk:-----

Mengesahkan Laporan Keuangan Perseroan dan ----

menyetujui Laporan Tahunan Perseroan termasuk -

laporan atas pelaksanaan tugas pengawasan oleh

Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku yang

berakhir pada tanggal 31 Desember 2025. -----

Demikian kami sampaikan hal-hal penting -----
berkenaan dengan Laporan Tahunan Perseroan dan
Laporan Keuangan Perseroan, pembahasan -----
selanjutnya kami kembalikan kepada Wakil Ketua
Rapat. -----
Selanjutnya Wakil Ketua Rapat, menyampaikan ---
Pada mata acara ini, Perseroan mengajukan -----
kepada Rapat untuk mengesahkan laporan -----
keuangan Perseroan dan menyetujui laporan -----
tahunan Perseroan, termasuk laporan tugas -----
pengawasan oleh Dewan Komisaris Perseroan untuk
tahun buku 2025.-----
Selanjutnya, Wakil Ketua Rapat menyampaikan ---
akan membahas mata acara kedua Rapat yaitu: ---
PENETAPAN PENGGUNAAN LABA PERSEROAN UNTUK TAHUN
BUKU YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER ---
2025. -----
Wakil Ketua Rapat Rapat mempersilahkan Bapak --
Mario Abdi Amrillah, untuk menyampaikan hal-hal
penting berkenaan dengan usulan persetujuan ---
penggunaan laba Perseroan.-----
Selanjutnya Bapak Mario Abdi Amrillah -----
menyampaikan: -----
Dalam Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun --
buku yang berakhir tanggal 31 Desember 2025, --
tercatat laba bersih Perseroan sejumlah -----
Rp 7.641.161.000.000 (tujuh triliun enam ratus
empat puluh satu miliar seratus enam puluh satu
juta Rupiah). -----

Sedangkan saldo laba yang belum dicadangkan ---
Perseroan berjumlah Rp 4.572.603.000.000,00 ---
(empat triliun lima ratus tujuh puluh dua -----
miliar enam ratus tiga juta Rupiah) pada 31 ---
Desember 2025. -----
Direksi Perseroan telah membagikan dividen ----
interim untuk tahun buku 2025 sejumlah Rp 87,00
(delapan puluh tujuh Rupiah) per saham atau ---
semuanya berjumlah Rp 3.304.367.297.100 (tiga -
triliun tiga ratus empat miliar tiga ratus enam
puluh tujuh juta dua ratus sembilan puluh tujuh
ribu seratus rupiah) kepada pemegang saham ----
Perseroan yang namanya tercatat dalam daftar --
pemegang saham Perseroan pada tanggal 16 -----
Desember 2025 pada pukul 16:00 Waktu Indonesia
Barat. Dividen interim tersebut pembayarannya -
telah dilakukan pada tanggal 30 Desember 2025.
Selanjutnya, Rapat Direksi Perseroan telah ----
memutuskan untuk mengusulkan kepada Rapat ini -
untuk menyetujui pembagian dividen final dari -
laba bersih Perseroan untuk tahun buku yang ---
berakhir pada tanggal 31 Desember 2025 dan dari
laba yang ditahan Perseroan dari tahun-tahun --
sebelumnya sejumlah Rp 114,00 (seratus empat --
belas Rupiah) per saham atau semuanya berjumlah
Rp 4.329.860.596.200,00 (empat triliun tiga ---
ratus dua puluh sembilan miliar delapan ratus -
enam puluh juta lima ratus sembilan puluh enam
ribu dua ratus Rupiah) yang akan dibagikan ----
kepada semua pemegang saham Perseroan yang ----

berhak, sehingga dividen seluruhnya yang akan -
diterima oleh pemegang saham Perseroan yang ---
berhak untuk tahun buku yang berakhir pada ----
tanggal 31 Desember 2025 adalah sejumlah Rp ---
201,00 (dua ratus satu Rupiah) per saham atau -
semuanya berjumlah Rp 7.634.227.893.300,00 ----
(tujuh triliun enam ratus tiga puluh empat ----
miliar dua ratus dua puluh tujuh juta delapan -
ratus sembilan puluh tiga ribu tiga ratus -----
Rupiah). -----

Usulan keputusan Rapat: -----

1. Membagikan dividen final dari laba bersih --
Perseroan untuk tahun buku yang berakhir ---
pada tanggal 31 Desember 2025 sejumlah -----
Rp 114,00 (seratus empat belas Rupiah) per -
saham atau semuanya berjumlah -----
Rp 4.329.860.596.200,00 (empat triliun tiga
ratus dua puluh sembilan miliar delapan ----
ratus enam puluh juta lima ratus sembilan --
puluh enam ribu dua ratus Rupiah) ("Dividen
Final"), kepada pemegang/pemilik -----
37.981.233.300 (tiga puluh tujuh miliar ----
sembilan ratus delapan puluh satu juta dua -
ratus tiga puluh tiga ribu tiga ratus) saham
Perseroan yang namanya tercatat dalam Daftar
Pemegang Saham Perseroan pada tanggal 17 ---
Juni 2026 pada pukul 16:00 Waktu Indonesia -
Barat ("Pemegang Saham Yang Berhak"), dengan
memperhatikan peraturan PT Bursa Efek -----
Indonesia, dengan catatan bahwa untuk saham

Perseroan yang berada dalam penitipan -----
kolektif, berlaku ketentuan sebagai berikut:
- Cum Dividen di Pasar Reguler dan Negosiasi
pada tanggal 12 Juni 2026; -----
- Ex Dividen di Pasar Reguler dan Negosiasi
pada tanggal 15 Juni 2026; -----
- Cum Dividen di Pasar Tunai pada tanggal 17
Juni 2026; dan -----
- Ex Dividen di Pasar Tunai pada tanggal 18
Juni 2026.-----

2. Mengesahkan pembagian dividen interim -----
untuk tahun buku 2025 dari laba bersih -----
Perseroan yang tercatat dalam buku Perseroan
untuk periode yang berakhir pada tanggal 31
Desember 2025 sebesar Rp 87,00 (Delapan ----
Puluh Tujuh Rupiah) per saham atau semuanya
berjumlah Rp 3.304.367.297.100 (tiga -----
triliun tiga ratus empat miliar tiga ratus -
enam puluh tujuh juta dua ratus sembilan ---
puluh tujuh ratus ribu seratus rupiah) -----
kepada pemegang/pemilik 37.981.233.300 (tiga
puluh tujuh miliar sembilan ratus delapan --
puluh satu juta dua ratus tiga puluh tiga --
ribu tiga ratus) saham Perseroan yang -----
namanya tercatat dalam daftar pemegang saham
Perseroan pada tanggal 16 Desember 2025 pada
pukul 16:00 Waktu Indonesia Barat dan -----
pembayarannya telah dilakukan pada tanggal -
30 Desember 2025. -----

Dengan demikian, dividen Perseroan yang akan diterima oleh pemegang saham Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 --- Desember 2025 semuanya berjumlah Rp 201 (dua ratus satu Rupiah) per saham atau semuanya berjumlah Rp 7.634.227.893.300.00 (tujuh --- triliun enam ratus tiga puluh empat miliar - dua ratus dua puluh tujuh juta delapan ratus sembilan puluh sembilan tiga ribu tiga ratus Rupiah). -----

Pembayaran Dividen Final kepada Pemegang --- Saham Yang Berhak akan dilaksanakan ----- selambatnya pada tanggal 30 Juni 2026.-----

Untuk Pemegang Saham Yang Berhak yang ----- sahamnya belum masuk dalam penitipan ----- kolektif pada KSEI, pembayaran Dividen Final tersebut akan dilakukan dengan ----- pemindahbukuan (transfer bank) kepada ----- rekening Pemegang Saham Yang Berhak. -----

Untuk kebutuhan pemindahbukuan tersebut, --- Pemegang Saham Yang Berhak yang sahamnya --- belum masuk dalam penitipan kolektif pada -- KSEI diharapkan memberitahukan nama bank --- serta nomor rekening atas nama Pemegang ---- Saham Yang Berhak secara tertulis kepada --- Biro Administrasi Efek Perseroan, ----- PT Sharestar Indonesia, di alamat SOPO DEL - Office Tower & Lifestyle Tower B Lantai 18, Jl. Mega Kuningan Barat III, Lot 10.1-6, --- Kawasan Mega Kuningan, Jakarta Selatan 12950

atau kepada Perseroan paling lambat tanggal 17 Juni 2026 pada pukul 16:00 Waktu ----- Indonesia Barat. -----

Untuk Pemegang Saham Yang Berhak yang ----- sahamnya telah masuk dalam penitipan ----- kolektif pada KSEI, maka Dividen Final ----- tersebut akan dibagikan melalui pemegang --- rekening pada KSEI sesuai dengan peraturan - perundang-undangan yang berlaku. -----

Untuk pembagian Dividen Final dikenakan ---- pajak dividen sesuai dengan ketentuan yang - berlaku yang wajib ditahan oleh Perseroan.

Untuk pemegang saham yang merupakan Wajib -- Pajak Dalam Negeri yang berbentuk badan ---- hukum, diminta untuk menyampaikan Nomor ---- Pokok Wajib Pajak-nya kepada KSEI, di Gedung Bursa Efek Indonesia, Tower I Lt. 5 ----- Jl. Jend. Sudirman Kaveling 52-53 Jakarta -- 12190 atau kepada Biro Administrasi Efek --- Perseroan, yaitu PT Sharestar Indonesia, --- selambatnya pada tanggal 17 Juni 2026 sampai dengan pukul 16:00 Waktu Indonesia Barat. --

Untuk pemegang saham yang merupakan Wajib -- Pajak Luar Negeri yang ingin memperoleh ---- pengecualian atau pemotongan tarif Pajak --- Penghasilan (PPh) Pasal 26, pemegang saham - yang bersangkutan harus merupakan wajib ---- pajak pada Negara Treaty Partner, dengan --- persyaratan sebagai berikut:-----

i) Pemegang saham yang sahamnya dalam --

Perseroan belum masuk dalam penitipan -
kolektif di KSEI, wajib menyerahkan ---
asli surat keterangan domisili atau ---
fotokopinya yang telah dilegalisir ----
kepada Biro Administrasi Efek -----
Perseroan, yaitu PT Sharestar -----
Indonesia; dan -----

ii) Pemegang saham yang sahamnya dalam ----
Perseroan sudah masuk dalam penitipan -
kolektif di KSEI, wajib menyerahkan ---
asli surat keterangan domisili atau ---
fotokopinya yang telah dilegalisir ----
kepada KSEI, melalui partisipan yang --
ditunjuk oleh pemegang saham asing yang
bersangkutan. -----

Penyerahan surat keterangan domisili -----
tersebut dilakukan selambatnya pada tanggal
2 (dua) Juli 2025 (dua ribu dua puluh lima)
sampai dengan pukul 16:00 Waktu Indonesia --
Barat. -----

3. Memberikan wewenang kepada Direksi Perseroan
untuk melaksanakan pembagian Dividen Final -
tersebut dan untuk maksud tersebut melakukan
semua tindakan yang diperlukan termasuk ----
tetapi tidak terbatas untuk mengumumkan ----
pembagian Dividen Final tersebut dalam situs
Perseroan. -----

4. Menetapkan sisa saldo laba yang belum -----
dicadangkan Perseroan, setelah pembayaran --
Dividen Final tersebut di atas dicatat -----

sebagai saldo laba Perseroan yang belum ----
dicadangkan untuk tahun buku berikutnya. ---

Demikian disampaikan hal-hal penting berkenaan
dengan usulan penggunaan Laba Perseroan, -----
pembahasan selanjutnya di kembalikan kepada ---
Wakil Ketua Rapat. -----

Selanjutnya Wakil Ketua Rapat melanjutkan -----
dengan pembahasan mata acara ketiga Rapat -----
mengenai :-----

PENUNJUKAN AKUNTAN PUBLIK DAN/ATAU KANTOR -----
AKUNTAN PUBLIK UNTUK MENGAUDIT BUKU PERSEROAN -
UNTUK TAHUN BUKU YANG AKAN BERAKHIR PADA -----
TANGGAL 31 DESEMBER 2026. -----

Selanjutnya Wakil Ketua Rapat, mempersilahkan -
Bapak Mario Abdi Amrillah, untuk menyampaikan -
hal-hal penting berkenaan dengan usulan -----
penunjukan Akuntan Publik dan/atau Kantor -----
Akuntan Publik Perseroan tersebut. -----

Selanjutnya Bapak Mario Abdi Amrillah, -----
menyampaikan:-----

Sehubungan dengan penunjukan Akuntan Publik dan
Kantor Akuntan Publik untuk mengaudit buku ----
Perseroan untuk tahun buku yang akan berakhir -
pada tanggal 31 Desember 2026, Dewan Komisaris
Perseroan telah membuat usulan untuk -----
dipertimbangkan oleh Rapat ini dalam menunjuk -
Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik -
untuk mengaudit buku Perseroan untuk tahun buku
yang akan berakhir pada tanggal 31 Desember ---
2026. Usulan Dewan Komisaris adalah menunjuk --

Akuntan Publik Kartika Singodimejo dengan Izin Akuntan Publik No. AP.0847 dan Kantor Akuntan - Publik Siddharta Widjaja & Rekan, firma anggota KPMG, masing-masing sebagai Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik, yang terdaftar di ----- Otoritas Jasa Keuangan ("OJK"), untuk mengaudit buku Perseroan untuk tahun buku yang akan ----- berakhir pada tanggal 31 Desember 2026. ----- Sehubungan dengan penunjukan Akuntan Publik --- untuk mengaudit buku Perseroan untuk tahun buku yang akan berakhir pada tanggal 31 Desember --- 2026, dengan mempertimbangkan usulan dari Dewan Komisaris, diusulkan kepada Rapat untuk ----- mengambil keputusan sebagai berikut:-----

- 1. Menunjuk Akuntan Publik Kartika Singodimejo dengan Izin Akuntan Publik No. AP.0847 dan - Kantor Akuntan Publik Siddharta Widjaja & -- Rekan, firma anggota KPMG, masing-masing --- sebagai Akuntan Publik dan Kantor Akuntan -- Publik untuk mengaudit buku Perseroan untuk tahun buku yang akan berakhir pada tanggal - 31 Desember 2026; dan-----**
- 2. Memberikan kewenangan kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan honorarium bagi - Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik --- tersebut serta persyaratan lain ----- penunjukkannya. -----**

Demikian disampaikan, pembahasan selanjutnya -- dikembalikan kepada Wakil Ketua Rapat. ----- Selanjutnya Wakil Ketua Rapat melanjutkan -----

dengan pembahasan **mata acara keempat Rapat ----**
yaitu: -----

A. PENEGASAN BERAKHIRNYA MASA JABATAN ANGGOTA -
DIREKSI PERSEROAN, SERTA PENGANGKATAN -----
KEMBALI ANGGOTA DIREKSI PERSEROAN.-----

B. PENETAPAN REMUNERASI PARA ANGGOTA DEWAN ----
KOMISARIS PERSEROAN UNTUK TAHUN BUKU YANG --
AKAN BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2026.

Kita akan mulai dengan pembahasan butir pertama yakni tentang Persetujuan atas rencana -----
pengangkatan kembali anggota Direksi Perseroan.
Wakil Ketua Rapat mempersilahkan Bapak Mario --
Abdi Amrillah, untuk menyampaikan hal-hal -----
penting berkenaan dengan agenda tersebut. -----
Selanjutnya Bapak Mario Abdi Amrillah, -----
menyampaikan:-----

Berdasarkan paparan kami tersebut, dan -----
mempertimbangkan surat dari Unilever Indonesia
Holding B.V. ("UIH") tanggal 6 Mei 2026 selaku
pemegang/pemilik 32,424,387,500 (tiga puluh dua
miliar empat ratus dua puluh empat juta tiga --
ratus delapan puluh tujuh ribu lima ratus) ----
saham dalam Perseroan yang mewakili 84,99% ----
(delapan puluh empat koma sembilan puluh -----
sembilan persen) dari jumlah semua saham yang -
dikeluarkan oleh Perseroan, dengan ini -----
diusulkan kepada Rapat untuk mengambil -----
keputusan sebagai berikut:-----

Menegaskan bahwa susunan anggota Direksi -----
Perseroan efektif sejak ditutupnya Rapat ini --

sampai dengan ditutupnya Rapat Umum Pemegang --
Saham Tahunan Perseroan yang akan diadakan pada
tahun 2029, dengan tidak mengurangi hak Rapat -
Umum Pemegang Saham Perseroan untuk -----
memberhentikannya sewaktu-waktu, adalah sebagai
berikut:-----

- Presiden Direktur : Bapak Benjie Go Yap;-----
- Direktur : Bapak Neeraj Lal;-----
- Direktur : Bapak Alejandro Meinardo
Jr Santos Concha;-----
- Direktur : Bapak Hendri Widiarta; --
- Direktur : Ibu Nurdiana B. Darus;---

Demikian kami sampaikan hal-hal penting -----
berkenaan dengan mata acara Rapat ini. -----
Pembahasan selanjutnya kami kembalikan kepada -
Wakil Ketua Rapat.-----
Selanjutnya Wakil Ketua Rapat menyampaikan akan
melanjutkan dengan pembahasan butir kedua mata
acara keempat sekaligus mata acara terakhir ---
dari Rapat ini, yakni mengenai penetapan -----
remunerasi para anggota Dewan Komisaris -----
Perseroan untuk tahun buku yang akan berakhir -
pada tanggal 31 Desember 2026. Saya mohon Bapak
Mario untuk dapat membacakan hal hal penting --
berkaitan dengan usulan mata acara rapat -----
tersebut.-----

Selanjutnya Bapak Mario Abdi Amrillah, -----
menyampaikan:-----

Berkaitan dengan penetapan remunerasi para ----
anggota Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun -

buku yang akan berakhir pada tanggal 31 -----
Desember 2026, diusulkan kepada Rapat ini untuk
mengambil keputusan berdasarkan rekomendasi ---
Komite Nominasi dan Remunerasi sebagai -----
berikut: -----

1. Menetapkan penyesuaian gaji Dewan Komisaris
sebesar tidak lebih dari 18% dari besarnya -
gaji pada Desember 2025 dan memberikan kuasa
serta kewenangan penuh kepada Presiden -----
Komisaris Perseroan untuk menetapkan tanggal
efektif kenaikan tersebut diberlakukan dan -
rincian alokasi pembagiannya bagi setiap ---
anggota Dewan Komisaris Perseroan dengan ---
memperhatikan rekomendasi dari komite -----
nominasi dan remunerasi perseroan untuk ----
tahun buku 2026.-----

2. Memberikan kuasa kepada Direksi Perseroan --
dan/atau Sdr. Enrico Denis Sihotang, swasta,
baik bersama-sama maupun sendiri-sendiri ---
untuk:-----

- a. Menyatakan sebagian atau semua keputusan
yang diambil untuk mata acara Rapat ini
di hadapan Notaris dalam bahasa -----
Indonesia dan/atau bahasa Inggris; dan--
- b. melakukan segala sesuatu yang diperlukan
untuk maksud tersebut di atas, tanpa ada
tindakan yang dikecualikan.-----

Kuasa ini diberikan dengan ketentuan sebagai
berikut:-----

- i. Kuasa ini diberikan dengan hak substitusi

untuk melimpahkan kuasa ini kepada pihak -
lain;-----

ii. Kuasa ini berlaku sejak ditutupnya Rapat
ini sampai dengan tercapainya tujuan -----
pemberian kuasa; dan-----

iii. Rapat ini setuju untuk mengesahkan semua
tindakan yang dilaksanakan oleh penerima -
kuasa berdasarkan kuasa ini.-----

Demikian disampaikan hal-hal penting berkenaan
dengan mata acara Rapat ini. Pembahasan -----
selanjutnya dikembalikan kepada Wakil Ketua ---
Rapat. -----

Selanjutnya Wakil Ketua Rapat menyampaikan akan
dilanjutkan dengan sesi tanya jawab dan -----
pemberian kesempatan kepada para pemegang saham
untuk mengajukan pertanyaan atau menyampaikan -
pendapat sehubungan dengan mata acara Rapat. --
Kepada Pemegang Saham dan atau Kuasa Pemegang
Saham yang hadir baik secara Fisik maupun -----
Elektronik, apakah ada pertanyaan atau -----
tanggapan mengenai seluruh mata acara yang ----
telah kami paparkan sebelumnya? -----

Jika ada pertanyaan atau tanggapan, Pemegang --
saham atau kuasanya yang hadir secara fisik dan
elektronik dipersilahkan untuk mengajukan -----
pertanyaan dan/atau menyatakan pendapatnya ----
dengan cara yang telah kami umumkan dalam Tata
Tertib Rapat. Selanjutnya akan menunggu -----
beberapa menit selagi pertanyaan dari Pemegang
Saham dan atau kuasanya baik yang hadir secara

fisik maupun elektronik disampaikan. -----
Terdapat Pertanyaan dari Para Pemegang Saham --
dan atau Kuasa Pemegang Saham yaitu : -----

1. Pertanyaan dari Eko Indradiputra -----

pemegang 167.000 (seratus enam puluh tujuh
ribu lembar saham, yaitu: -----
Apakah ada strategi korporasi UNVR dalam----
tahun anggaran ini atau di masa yang akan --
datang terkait dengan peraturan OJK mengenai
free float 15%?-----

Jawaban: Perseroan sedang menjajaki -----
berbagai upaya yang terbaik dalam rangka ---
memenuhi ketentuan free float 15% sesuai ---
dengan ketentuan yang berlaku. Dalam hal ---
Perseroan telah berhasil memenuhi ketentuan
free float tersebut, Perseroan akan -----
melakukan komunikasi kepada pemangku -----
kepentingan terkait sehubungan dengan -----
pemenuhan free float tersebut. -----

2. Pertanyaan dari Bapak Deni Daniel Tambunan,-

pemegang 3.700 (tiga ribu tujuh ratus) -----
lembar saham, yaitu: -----
Bagaimana cara manajemen menghadapi -----
kompetitor di mana produk Unilever yang sama
namun terlalu mahal di pasar? -----

Jawaban: -----
Terima kasih atas pertanyaannya. Pada -----
dasarnya, kami melakukan dua hal. Pertama, -
kami mengurangi banyak inefisiensi biaya ---
dalam sistem kami selama beberapa kuartal --

terakhir. Bagian ini mengalami peningkatan yang signifikan dalam hal efisiensi-----transformasi kami, sebagaimana dapat -----terlihat dari investasi CAPEX. Hal ini-----memungkinkan kami untuk membatasi harga ----produk yang kami jual agar tetap berada pada tingkat yang terjangkau bagi konsumen-----Indonesia. -----Saya ingin menambahkan satu hal terkait ----pertanyaan ini, sejalan dengan poin yang ---disampaikan Benji, yaitu bahwa kami juga ---memiliki portofolio produk dengan variasi --tingkat harga, sehingga kami dapat -----menawarkan nilai dan produk kepada seluruh--segmen konsumen, sesuai dengan kebutuhan ---mereka. -----

3. Pertanyaan dari Bapak Eko Indra Diputra ----

pemegang 167.000 (seratus enam puluh tujuh -ribu) lembar saham, yaitu: -----Apakah ada rencana untuk pelepasan bisnis --food dan beverage lainnya mengikuti Unilever Global yang memisahkan bisnis food dan non-food? -----

Jawaban:-----

untuk pertanyaan ini, saya kembali ke tadi -yang sudah saya sampaikan di awal. -----Kami hanya akan menjawab pertanyaan yang ---sesuai dengan agenda rapat. -----Karena pertanyaan ini tidak sesuai dengan --agenda rapat, nanti bisa berhubungan dengan

kami setelah selesai rapat atau juga bisa --
mengirimkan pertanyaan ini melalui email ---
resmi perseroan. Kalau perlu saya sampaikan
lagi di unvr.indonesia@unilever.com. -----

Selanjutnya Wakil Ketua Rapat menyampaikan:----

Karena tidak ada pertanyaan lagi maka sesuai --
dengan yang tercantum di dalam Tata Tertib ----

Rapat, Pemungutan suara akan dilakukan secara--
tertutup yaitu melalui mekanisme pemungutan ---

suara yang dilakukan langsung oleh masing-----

masing Pemegang Saham dan atau Kuasanya yang --

sah yang hadir dengan cara voting melalui -----

aplikasi easy KSEI bagi Pemegang Saham yang ---

hadir secara elektronik dan sudah teregistrasi.

Untuk pemegang Saham yang hadir secara fisik :-

a. Telepon Pintar (*smartphone*) atau *mobile* ---

| device lainnya (tablet, ipad, dan lain-----

| lain), atau-----

b. Perangkat elektronik atau komputer yang---

| disediakan Perseroan.-----

Selanjutnya dipersilahkan Pemegang Saham baik -

yang hadir secara fisik maupun elektronik untuk

dapat melakukan Pemungutan Suara selama -----

maksimal 5 menit, dimulai dari sekarang. -----

Menunggu selama 5 menit.-----

Waktu Pemungutan suara telah selesai. -----

Selanjutnya Wakil Ketua Rapat meminta kepada --

Saya, Notaris untuk melakukan penghitungan ----

pemungutan suara dan mengumumkan hasil -----

pemungutan suara secara bertahap dimulai dari -

mata acara pertama hingga yang terakhir. -----

Selanjutnya Saya, Notaris, menyampaikan Terima kasih Bapak Ketua Rapat Saya, hendak membacakan hasil perhitungan suara sebagai berikut : -----

Pemungutan Suara yang pertama, yakni keputusan:

Pengesahan Laporan Keuangan Perseroan dan -----

Persetujuan atas Laporan Tahunan Perseroan -----

termasuk laporan atas pelaksanaan tugas -----

pengawasan oleh Dewan Komisaris Perseroan untuk

tahun buku yang berakhir pada tanggal -----

31 Desember 2025.-----

Kami mencatat bahwa sesuai dengan Pasal 41 POJK 15/2020 dan Pasal 15 ayat 8 Anggaran Dasar -----

Perseroan, pemegang saham dan kuasa pemegang --

saham Perseroan yang mewakili lebih dari 1/2 --

bagian jumlah suara yang dikeluarkan secara sah

telah menyetujui usul keputusan mata acara ----

pertama Rapat ini. -----

Adapun perhitungan suara yang telah direkap ---

Biro Administrasi Efek (BAE) adalah sebagai ---

berikut : -----

- **Suara Abstain sebanyak 89.859.180 -----**
 (delapan puluh sembilan juta delapan ratus
 lima puluh sembilan ribu seratus delapan -
 puluh) suara. -----
- **Suara Tidak Setuju sebanyak 3.478.500 ----**
 (tiga juta empat ratus tujuh puluh delapan
 ribu lima ratus) suara. -----
- **Suara Setuju sebanyak 34.890.746.772 (tiga**
 puluh empat miliar delapan ratus sembilan

puluh juta tujuh ratus empat puluh enam --
ribu tujuh ratus tujuh puluh dua) suara. -

Selanjutnya Wakil Ketua Rapat menyampaikan:----
hadirin yang saya hormati, **dapat disimpulkan --**
bahwa usul keputusan Rapat yang diajukan dalam
mata acara pertama Rapat ini disetujui dengan -
sah oleh Rapat. -----

Selanjutnya Saya, Notaris melanjutkan pembacaan
hasil pemungutan suara untuk mata acara yang --
kedua adalah mengenai : -----

Penetapan penggunaan laba Perseroan untuk tahun
buku yang berakhir pada tanggal 31 (tiga puluh
satu) Desember 2025 (dua ribu dua puluh lima).

Kami mencatat bahwa sesuai dengan Pasal 41 POJK
15/2020 dan Pasal 15 ayat 8 Anggaran Dasar ----
Perseroan, pemegang saham dan kuasa pemegang --
saham Perseroan yang mewakili lebih dari 1/2 --
bagian jumlah suara yang dikeluarkan secara sah
telah menyetujui usul keputusan mata acara ----
kedua Rapat ini. -----

Adapun perhitungan suara yang telah direkap ---
Biro Administrasi Efek (BAE) adalah sebagai ---
berikut : -----

- Suara Abstain sebanyak 88.167.280 (delapan -
puluh delapan juta seratus enam puluh tujuh
ribu dua ratus delapan puluh) suara. -----
- Suara Tidak Setuju sebanyak 11.108.392 -----
(sebelas juta seratus delapan ribu tiga ----
ratus sembilan puluh dua) suara.-----
- Suara Setuju sebanyak 34.884.808.780 (tiga -

puluh empat miliar delapan ratus delapan ---
puluh empat juta delapan ratus delapan ribu
tujuh ratus delapan puluh) suara. -----

Selanjutnya Wakil Ketua Rapat menyampaikan ----
dapat disimpulkan bahwa usul keputusan Rapat --
yang diajukan dalam mata acara kedua Rapat ini
disetujui dengan sah oleh Rapat. -----

Selanjutnya Saya, Notaris melanjutkan pembacaan
hasil pemungutan suara untuk mata acara yang --
ketiga adalah mengenai : -----

Persetujuan atas penunjukan Akuntan Publik ----
dan/atau Kantor Akuntan Publik untuk mengaudit
buku Perseroan untuk tahun buku yang akan -----
berakhir pada tanggal 31 (tiga puluh satu) ----
Desember 2026 (dua ribu dua puluh enam) dan ---
penetapan honorarium, serta persyaratan lain --
penunjukannya . -----

Kami mencatat bahwa sesuai dengan Pasal 41 POJK
15/2020 dan Pasal 15 ayat 8 Anggaran Dasar ----
Perseroan, pemegang saham dan kuasa pemegang --
saham Perseroan yang mewakili lebih dari 1/2 --
bagian jumlah suara yang dikeluarkan secara sah
telah menyetujui usul keputusan mata acara ----
ketiga Rapat ini. -----

Adapun perhitungan suara yang telah direkap ---
Biro Administrasi Efek (BAE) adalah sebagai ---
berikut : -----

- Suara Abstain sebanyak 88.167.280 (delapan -
puluh delapan juta seratus enam puluh tujuh
ribu dua ratus delapan puluh) suara. -----

- Suara Tidak Setuju sebanyak 5.325.000 (lima juta tiga ratus dua puluh lima ribu) suara.
- Suara Setuju sebanyak 34.890.592.172 (tiga puluh empat miliar delapan ratus sembilan puluh juta lima ratus sembilan puluh dua ribu seratus tujuh puluh dua) suara. -----

Selanjutnya Wakil Ketua Rapat menyampaikan ----
 dapat disimpulkan bahwa usul Keputusan Rapat --
 yang diajukan dalam mata acara ketiga Rapat ini
 disetujui dengan sah oleh Rapat. -----

Selanjutnya Saya, Notaris melanjutkan pembacaan
 hasil pemungutan suara untuk mata acara yang --
 keempat bagian (a) adalah terkait dengan usulan
 pengangkatan kembali anggota Direksi Perseroan,
 yaitu :-----

- Pengangkatan kembali Bapak Benjie Go Yap ---
 sebagai Presiden Direktur Perseroan;-----
- Pengangkatan kembali Bapak Neeraj Lal -----
 sebagai Direktur Perseroan;-----
- Pengangkatan kembali Bapak Alejandro -----
 Meinardo Jr Santos Concha sebagai Direktur -
 Perseroan;-----
- Pengangkatan kembali Bapak Hendri Widiarta -
 sebagai Direktur Perseroan; dan-----
- Pengangkatan kembali Ibu Nurdiana B. Darus -
 sebagai Direktur Perseroan;-----

-Kami mencatat bahwa sesuai dengan Pasal 41 ---
 POJK 15/2020 dan Pasal 15 ayat 8 Anggaran Dasar
 Perseroan, pemegang saham dan kuasa pemegang --
 saham Perseroan yang mewakili lebih dari 1/2 --

bagian jumlah suara yang dikeluarkan secara sah
telah menyetujui usul keputusan mata acara ----
keempat bagian (a) Rapat ini. -----

**Adapun perhitungan suara yang telah direkap ---
Biro Administrasi Efek (BAE) adalah sebagai ---
berikut : -----**

- Suara Abstain sebanyak 91.092.980 (sembilan
puluh satu juta sembilan puluh dua ribu ----
sembilan ratus delapan puluh) suara. -----
- Suara Tidak Setuju sebanyak 10.711.492 -----
(sepuluh juta tujuh ratus sebelas ribu empat
ratus sembilan puluh dua) suara. -----
- Suara Setuju sebanyak 34.882.279.980 (tiga -
puluh empat miliar delapan ratus delapan ---
puluh dua juta dua ratus tujuh puluh -----
sembilan ribu sembilan ratus delapan puluh)
suara. -----

Selanjutnya untuk keputusan mata acara keempat
bagian (b) adalah untuk **Penetapan remunerasi --
para anggota Dewan Komisaris Perseroan untuk --
tahun buku yang akan berakhir pada tanggal ----
31 (tiga puluh satu) Desember 2026 (dua ribu --
dua puluh enam). -----**

Kami mencatat bahwa sesuai dengan Pasal 41 POJK
15/2020 dan Pasal 15 ayat 8 Anggaran Dasar ----
Perseroan, pemegang saham dan kuasa pemegang --
saham Perseroan yang mewakili lebih dari 1/2 --
bagian jumlah suara yang dikeluarkan secara sah
telah menyetujui usul keputusan mata acara ----
keempat bagian (b) Rapat ini. -----

Adapun perhitungan suara yang telah direkap ---
Biro Administrasi Efek (BAE) adalah sebagai ---
berikut : -----

- Suara Abstain sebanyak 93.762.880 (sembilan
puluh tiga juta tujuh ratus enam puluh dua -
ribu delapan ratus delapan puluh) suara. ---
- Suara Tidak Setuju sebanyak 16.557.592 (enam
belas juta lima ratus lima puluh tujuh ribu
lima ratus sembilan puluh dua) suara. -----
- Suara Setuju sebanyak 34.873.763.980 (tiga -
puluh empat miliar delapan ratus tujuh puluh
tiga juta tujuh ratus enam puluh tiga ribu -
sembilan ratus delapan puluh) suara. -----

Demikian laporan yang dapat saya sampaikan. ---

Terima kasih. -----

Selanjutnya Wakil Ketua Rapat -----

menyampaikan sebagaimana kita dengar hasil ----

penghitungan suara dari Bapak Notaris, dapat --

disimpulkan bahwa usul keputusan yang diajukan

untuk mata acara pertama, kedua, ketiga dan ---

keempat Rapat ini seluruhnya telah disetujui --

dengan sah. -----

Bapak dan Ibu pemegang saham, kuasa pemegang --

saham dan tamu-tamu yang terhormat. Sehubungan

dengan telah selesainya pembahasan semua mata -

acara Rapat, **dengan ini saya menyatakan bahwa -**

Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan -----

PT Unilever Indonesia Tbk dengan ini ditutup --

pada pukul 14.46 WIB kami menghimbau para ----

pemegang saham untuk dapat menjaga ketertiban -
pada saat meninggalkan ruangan Rapat. -----
Selanjutnya saya, Notaris dengan minuta Akta---
ini menyatakan kenyataan, yang terjadi pada----
waktu berlangsungnya Rapat, yang -----
diselenggarakan sesuai dengan Anggaran Dasar --
Perseroan dan Undang-undang Perseroan Terbatas,
untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya -
oleh para peserta Rapat dan para pihak yang ---
berkepentingan. -----
Para penghadap di atas tersebut telah saya, ---
Notaris, kenal dari identitas diri yang tertera
dalam tanda pengenal yang telah diserahkan ----
kepada saya, Notaris, yang dituliskan segera --
setelah hasil keputusan Rapat -----
sebagaimana dimuat dalam minuta Akta ini saya,
Notaris, bacakan kepada para penghadap tersebut
di atas dengan dihadiri 2 (dua) orang saksi ---
minuta Akta ini dan saya, Notaris, sedangkan --
penandatanganan oleh para penghadap tersebut --
tidak disyaratkan sesuai dengan ketentuan ----
Pasal 90 ayat (2) Undang-Undang Perseroan ----
Terbatas.-----
Rapat ini dilangsungkan di tempat tersebut ----
di atas, yang dibuka pada pukul **13.49 WIB** -----
dan ditutup pada pukul **14.46 WIB**.-----
Identitas dan kewenangan saksi minuta Akta ini-
masing-masing telah Saya, Notaris kenal, -----
yakni : -----
1. **Tuan DICKY KOSRENDI**, lahir di Lebak, pada

tanggal 04 (empat) Juli 1998 (seribu -----
sembilan ratus sembilan puluh delapan), --
Pelajar/Mahasiswa, bertempat tinggal di --
Kabupaten Lebak, Kampung Cikupa Raya, ----
Rukun Tetangga 004, Rukun Warga 001, -----
Kelurahan Sangkanmanik, Kecamatan Cimarga,
pemegang Kartu Tanda Penduduk dengan Nomor
Induk Kependudukan : 3602110407980002, ---
Warga Negara Indonesia.-----

2. **Tuan MUHAMMAD FADLAN**, lahir di Jakarta, --
pada tanggal 27 (dua puluh tujuh) Juli ---
2007 (dua ribu tujuh), Pelajar/Mahasiswa,
bertempat tinggal di Dusun Kliwon, Rukun -
Tetangga 001, Rukun Warga 001, Kelurahan -
Ciawigebang, Kecamatan CiawiGebang, -----
Kabupaten Kuningan, pemegang Kartu Tanda -
Penduduk dengan Nomor Induk Kependudukan -
3275122707070003, Warga Negara Indonesia.-

Demikianlah, apa yang termuat dalam minuta Akta
ini, yang dibuat dalam bentuk minuta, sungguh--
sungguh telah dipahami dan sudah sesuai dengan
kenyataan yang terjadi pada waktu -----
berlangsungnya Rapat yang diselenggarakan -----
sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan dan ----
Undang-undang Perseroan Terbatas, untuk dapat -
dipergunakan sebagaimana mestinya oleh peserta
Rapat dan para pihak yang berkepentingan, -----
sebagaimana dimaksud dalam Pasal 38 ayat (3) --
huruf c dan paragraf kelima dari penjelasan ---
umum Undang-Undang Jabatan Notaris. -----

- Dilangsungkan dengan tanpa perubahan.-----
- Minuta akta ini telah ditandatangani -----
secukupnya.-----
- Diberikan sebagai salinan yang sama bunyinya.-

NOTARIS DI KOTA TANGERANG :



(SYARIFUDIN, SH)