

(Bagi Pemegang Saham Badan Hukum)

**SURAT KUASA UNTUK MENGHADIRI
RAPAT UMUM PEMEGANG TAHUNAN (“RUPST”)
PT. UNILEVER INDONESIA Tbk (“PERSEROAN”)
TANGGAL 22 JUNI 2023**

Yang bertandatangan di bawah ini:

Nama Pemegang Saham : _____

Kedudukan Badan Hukum : _____

Alamat : _____

selaku pemegang/pemilik _____ saham dalam Perseroan (selanjutnya disebut “**Pemberi Kuasa**”) yang dalam hal ini diwakili oleh pihak yang berwenang menurut anggaran dasarnya, sebagai berikut (anggaran dasar dan akta kepengurusan terlampir):

1. Nama : _____

Alamat : _____

Jabatan : _____

KTP : Nomor _____

Dikeluarkan oleh _____

tanggal pengeluaran _____

(fotokopi KTP yang masih berlaku terlampir)

2. Nama : _____

Alamat : _____

Jabatan : _____

KTP : Nomor _____

Dikeluarkan oleh _____

tanggal pengeluaran _____

(fotokopi KTP yang masih berlaku terlampir)

dengan ini memberikan kuasa kepada:

1. Nama : _____

Alamat : _____

KTP : _____

2. Nama : _____

Alamat : _____

KTP : _____

3. Nama : _____

Alamat : _____

KTP : _____

(baik bersama-sama maupun sendiri-sendiri selanjutnya disebut “**Penerima Kuasa**”),

K H U S U S

untuk mewakili dan bertindak untuk dan atas nama Pemberi Kuasa selaku pemegang/pemilik _____ saham dalam Perseroan, guna menghadiri Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (“**RUPST**”) yang akan diselenggarakan di Grha Unilever, Green Office Park Kav. 3, Jl. BSD Boulevard Barat, BSD City, Tangerang, Banten 15345 pada tanggal 22 Juni 2023, termasuk setiap pemindahan

dan/atau penundaannya, ikut membicarakan hal-hal yang dibicarakan dalam RUPST, mengeluarkan suara dan ikut serta mengambil keputusan sehubungan agenda RUPST sebagai berikut:

AGENDA RUPST			PEMUNGUTAN SUARA		
			Setuju	Tidak Setuju	Abstain
Agenda Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan					
1.		Pengesahan Laporan Keuangan Perseroan dan Persetujuan atas Laporan Tahunan Perseroan termasuk laporan atas pelaksanaan tugas pengawasan oleh Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022			
2.		Penetapan penggunaan laba Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022			
3.		Persetujuan atas penunjukan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik untuk mengaudit buku Perseroan untuk tahun buku yang akan berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan penetapan honorarium, serta persyaratan lain penunjukannya			
4.	a	Penegasan berakhirnya masa jabatan anggota Direksi Perseroan, serta pengangkatan kembali anggota Direksi Perseroan:			
		- Pengangkatan kembali Ibu Ira Noviarti sebagai Presiden Direktur Perseroan - Pengangkatan kembali Ibu Amaryllis Esti Wijono sebagai Direktur Perseroan. - Pengangkatan kembali Ibu Anindya Garini Hira Murti Triadi sebagai Direktur Perseroan. - Pengangkatan kembali Bapak Ainul Yaqin sebagai Direktur Perseroan. - Pengangkatan kembali Bapak Alper Kulak sebagai Direktur Perseroan. - Pengangkatan kembali Ibu Enny Hartati sebagai Direktur Perseroan. - Pengangkatan kembali Ibu Hernie Raharja sebagai Direktur Perseroan. - Pengangkatan kembali Ibu Nurdiana Darus sebagai Direktur Perseroan - Pengangkatan kembali Bapak Sandeep Kohli sebagai Direktur Perseroan. - Pengangkatan kembali Bapak Shiv Sahgal sebagai Direktur Perseroan. - Pengangkatan kembali Bapak Vivek Agarwal sebagai Direktur Perseroan. Pengangkatan kembali Bapak Willy Saelan sebagai Direktur Perseroan.			
	b	Penetapan remunerasi para anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku			

		yang akan berakhir pada tanggal 31 Desember 2023			
--	--	--	--	--	--

Kuasa ini diberikan dengan syarat dan ketentuan sebagai berikut:

- bahwa kuasa ini tidak dapat diubah dan/atau dibatalkan/ditarik kembali tanpa pemberitahuan tertulis terlebih dahulu kepada Petugas PT Sharestar Indonesia yang mana harus diterima oleh PT Sharestar Indonesia sedikitnya 3 (tiga) hari kerja sebelum tanggal RUPST. Karenanya Direksi Perseroan berhak menyimpulkan bahwa surat kuasa ini masih berlaku pada tanggal RUPST diselenggarakan yaitu tanggal 22 Juni 2023, jika PT Sharestar Indonesia tidak menerima pemberitahuan tertulis yang menyatakan lain dari Pemberi Kuasa, sedikitnya 3 (tiga) hari kerja sebelum tanggal RUPST;
- bahwa Pemberi Kuasa baik sekarang untuk di kemudian hari menyatakan menerima dan mengesahkan semua tindakan hukum yang dilakukan oleh Penerima Kuasa atas nama Pemberi Kuasa, berdasarkan surat kuasa ini;
- bahwa Pemberi Kuasa memberikan kuasa ini dengan hak Penerima Kuasa untuk mensubsitusikan kuasa ini kepada pihak lain;
- bahwa surat kuasa ini dibuat dan diberikan berdasarkan hukum yang berlaku di Indonesia; dan
- surat kuasa ini berlaku sejak tanggal 21 Juni 2023 sampai dengan terpenuhinya tujuan pemberian kuasa ini atau dicabutnya pemberian kuasa secara sah berdasarkan ketentuan surat kuasa ini.

Ditandatangani di _____ pada tanggal _____ 2023.

Pemberi Kuasa

Penerima Kuasa

Meterai
Rp. 10.000

Catatan:

- Untuk surat kuasa yang ditandatangani di wilayah Republik Indonesia, surat kuasa ini harus dibubuhi meterai Rp 10.000 (atau akumulasi dengan nilai min. Rp9.000) dan tanda tangan Pemberi Kuasa harus dibubuhkan di atas meterai tersebut yang diberi tanggal, dengan ketentuan bahwa apabila digunakan lebih dari 1 meterai, tanda tangan harus mengenai seluruh meterai.
- Untuk surat kuasa yang ditandatangani di luar wilayah Republik Indonesia, surat kuasa ini harus dilegalisasi oleh pejabat yang berwenang di Kedutaan Besar atau Kantor Konsulat Republik Indonesia setempat dimana surat kuasa ini ditandatangani. Jika surat kuasa ini dibuat dan ditandatangani di tempat yang tidak memiliki kantor Kedutaan/Konsulat Republik Indonesia, maka surat kuasa ini harus dilegalisasi sesuai dengan peraturan setempat.
- Sesuai ayat 15.3 Pasal 15 Anggaran Dasar Perseroan, Ketua Rapat berhak meminta agar surat kuasa untuk mewakili pemegang saham diperlihatkan kepadanya pada waktu Rapat diadakan.
- Sesuai ayat 15.5 Pasal 15 Anggaran Dasar Perseroan, anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris dan karyawan Perseroan boleh bertindak selaku kuasa dalam Rapat, namun suara yang mereka keluarkan selaku kuasa dalam Rapat tidak dihitung dalam pemungutan suara.
- Dokumen asli surat kuasa harus diterima Petugas PT Sharestar Indonesia paling lambat 3 (tiga) hari kerja sebelum tanggal RUPST ke alamat berikut:

Kepada : Bapak Faisal

Perihal : Surat Kuasa RUPST 2023 PT Unilever Indonesia Tbk

Alamat : PT Sharestar Indonesia

SOPO DEL Office Tower & Lifestyle Tower B Lantai 18

Jl. Mega Kuningan Barat III, Lot 10.1-6

Kawasan Mega Kuningan

Jakarta Selatan 12950, Indonesia